

Controle instructies

Instructie voor de controleurs van de OAT's 1832 Drenthe

Uitgangspunt: De controleur beslist!

De controleur bepaalt welke invoer de juiste is: die van één van beide invoerders of iets anders, waarvan de controleur zelf denkt dat het goed is. Ook de gecontroleerde versie zal door aanvullende informatie (de nog te berekenen kolommen) en gis-analyse (koppeling met de kaart) nog door ons gecontroleerd worden.

De controle is voornamelijk gericht op een juiste schrijfwijze en notatie van de invoer.

Waar moet men verder op letten?:

Controleer de volledigheid van de invoer

Controleer op juistheid

Controleer op hoofdlettergebruik

Ter controle op soorten eigendom en beroepen kan men gebruik maken van bijlage A en B; deze lijsten zijn gebaseerd op ongeveer 40% van de provincie Drenthe.

Afkorting en dienen niet te worden opgelost.

Bij geen waarden, moet de cel zijn voorzien van "####"

De perceelnummers in kolom 2, zijn in beginsel oplopend. Dit kan echter afwijken door bepaalde aangebrachte correcties. Let ook op aanvullende perceelletters.

Let wel: Het betreft hier alleen de correcties ten tijde van de oorspronkelijke opname en niet de latere wijzigingen. Dit kan soms lastig zijn. Verificatie is soms alleen te realiseren door de minuutkaart te gebruiken. Bij de koppeling met de kaart komen we daar dan vanzelfsprekend achter. Het gebruik op de kaart van perceelletters en de schrijfwijze op de oat kan verschillend zijn (bv. 13a en 13sub).