



Gemeente Amsterdam
Stadsarchief

Request for Proposal

Offerteverzoek

VeleHanden.nl

Website voor het nader ontsluiten
van archieven door crowdsourcing

Opdrachtgever: Stadsarchief Amsterdam
Auteur: Ellen Fleurbaay
Datum: 18 oktober 2010
Versie: 2.0

Inhoudsopgave

Managementsamenvatting

Begripsbepalingen

1. Algemene informatie
 - 1.1 Inleiding
 - 1.2 Doel van dit Request for Proposal
 - 1.3 Te ontwikkelen product op hoofdlijnen
2. Gang van zaken bij het RFP
 - 2.1 Gekozen procedure
 - 2.2 Contractvorm en -duur
 - 2.3 Communicatie
 - 2.4 Planning verder verloop
 - 2.5 Overige informatie
3. Profiel van de Leverancier
 - 3.1 Organisatieprofiel
 - 3.2 Visie op crowdsourcing
 - 3.3 Projectaanpak
4. Profiel van VeleHanden.nl
 - 4.1 Functionaliteit
 - 4.2 Waarborgen continuïteit
5. Beoordeling offerte

Managementsamenvatting

Voor u ligt het Request for Proposal (RFP) ten behoeve van de keuze van een projectpartner voor de ontwikkeling van VeleHanden.nl, een website voor het nader ontsluiten van archieven door crowdsourcing.

Stadsarchief Amsterdam (SAA) wil een platform laten creëren waar alle Nederlandse archieven hun scans kunnen aanbieden om die nader te laten ontsluiten door vrijwilligers, in ruil voor immateriële en / of materiële beloning.

Het eerste ontsluitingsproject dat met VeleHanden.nl gerealiseerd moet worden is een index op de Nederlandse Militieregisters. Gedurende de projectperiode moet de Leverancier van VeleHanden.nl daarom ook een zoekstelsel voor het raadplegen en leveren van de via de crowdsourcing toegankelijk gemaakte scans aanbieden via de te ontwikkelen website Militieregisters.nl.

SAA wil bij voorkeur een overeenkomst afsluiten met een Leverancier die bereid is Vele Handen.nl naar eigen inzicht en mede op eigen risico te ontwikkelen, te onderhouden en in de markt te zetten op basis van serviceovereenkomsten. De projectpartner kan rekenen op intensieve en kwalitatief hoogwaardige inbreng van SAA in de ontwikkeling van het product.

Voor het afsluiten van een serviceovereenkomst ten behoeve van VeleHanden.nl en Militieregisters.nl is in totaal maximaal € 150.000,- beschikbaar voor een overeenkomst met een looptijd van drie jaren, waarbij de services minimaal twee jaar met complete functionaliteit voor het SAA en zijn projectpartners beschikbaar moeten zijn.

U wordt uitgenodigd op basis van dit verzoek een voorstel in te dienen. Dit verzoek dient daarom opgevat te worden als een uitnodiging tot het doen van een aanbod. Aan dit verzoek kunnen geen rechten worden ontleend.

SAA gaat uitsluitend verplichtingen aan indien een naar aanleiding van dit verzoek ingediend voorstel leidt tot een definitieve schriftelijke overeenkomst met SAA. Het indienen van een voorstel geschiedt voor eigen rekening en risico. Door indieners gemaakte kosten worden niet door SAA vergoed.

Begripsbepalingen

Aanbieder	Een rechtspersoon (of een combinatie van rechtspersonen), die naar aanleiding van dit RFP een Offerte indient
Leverancier	De rechtspersoon (of een combinatie van rechtspersonen) met wie naar aanleiding van dit RFP een Overeenkomst wordt gesloten met SAA
Militieregisters.nl	Website waar een systeem wordt aangeboden voor het zoeken, raadplegen en leveren van scans van Militieregisters die zijn ontsloten door vrijwilligers via VeleHanden.nl.
Offerte	Een aanbieding van Aanbieder, uitgebracht aan SAA, gebaseerd op het verzoek zoals omschreven in dit RFP
Overeenkomst	Schriftelijke overeenkomst tussen SAA en Leverancier betreffende de te leveren Services
RFP	Request for Proposal: offerteverzoek voor de levering van Services met betrekking tot het nader ontsluiten van archieven door crowdsourcing
SAA	Stadsarchief Amsterdam
Services	De door Leverancier op basis van een Serviceovereenkomst met SAA te leveren producten en dienstverlening ten behoeve van het nader ontsluiten van archieven door crowdsourcing
VeleHanden.nl	Online platform voor het nader ontsluiten van digitaal aangeboden archiefstukken door crowdsourcing

1. Algemene informatie

1.1 Inleiding

Om de vele kilometers documenten die in de Nederlandse archieven zijn opgeslagen toegankelijk te maken voor het brede publiek zijn de traditionele archiefinventarissen ontoereikend. Die vragen van de gebruiker kennis van de systemen, onderzoekservaring en vooral ook heel veel tijd. Om archieven echt voor iedereen toegankelijk te maken zijn indexen nodig, en bij voorkeur ook transcripties en vertalingen. Maar het maken van indexen is uitermate tijdrovend en daardoor kostbaar. In het buitenland bewezen diverse initiatieven dat het met de hulp van grote aantallen vrijwilligers toch mogelijk is archieven te indexeren. Om dit te onderzoeken is door het Stadsarchief Amsterdam (SAA) een landelijk project geïnitieerd voor het nader toegankelijk maken van archieven door middel van ‘crowdsourcing’, het ‘outsourcen’ van het werk aan de crowd op het internet.

Doel van het project ‘Vele handen maken licht werk. Open archieven door crowdsourcing’ is om met grootschalige inzet van vrijwilligers archiefbronnen via internet nader toegankelijk te maken door middel van indexen, transcripties en vertalingen.

Om de crowdsourcing te faciliteren moet een omgeving op internet worden ontwikkeld waar de scans kunnen worden opgeslagen en bewerkt en waar een groot aantal mensen tegelijkertijd kan werken en met elkaar kan communiceren. De gereedgemaakte indexen en scans moeten via generieke zoeksystemen met een daaraan gekoppelde webwinkel aangeboden kunnen worden aan het publiek.

Binnen het project wordt gestart met een pilot van enkele honderdduizenden scans die meer dan een miljoen indexrecords op zullen leveren. Het betreft de Militieregisters waarin sinds 1815 de mannen staan geregistreerd die werden opgeroepen voor militaire dienst. Binnen de projectperiode zullen na de start met de Militieregisters meerdere andere te indexeren bestanden volgen.

Het scannen van de documenten en het opstellen van een metadatamodel vallen buiten deze RFP.

1.2 Doel van dit Request for Proposal

Het doel van dit Request for Proposal (RFP) is om tot afspraken te komen tussen SAA en een Leverancier betreffende Services voor het nader ontsluiten van archieven door crowdsourcing, welke afspraken in een schriftelijke overeenkomst zullen worden vastgelegd.

Dit RFP maakt deel uit van het project ‘Vele handen maken licht werk. Open archieven door crowdsourcing’ dat het SAA heeft geïnitieerd en dat financieel mede mogelijk is gemaakt door de Mondriaan Stichting en het VSB-fonds.

Bij de uitvoering van dit project werkt SAA samen met externe partners. Zo heeft SAA Nederlandse archiefinstellingen die militieregisters beheren uitgenodigd hun scans via Vele Handen.nl ter ontsluiting aan te bieden ten behoeve van het pilotproject Militieregisters.nl. En voor de coördinatie van de crowdsourcing nodigt SAA vertegenwoordigers van online gebruikersgroepen uit deel te nemen aan het project. SAA

blijft evenwel projecteigenaar en eindverantwoordelijk voor de resultaten van het project. De Leverancier zal alleen met SAA een overeenkomst sluiten.

1.3 Te ontwikkelen product op hoofdlijnen

VeleHanden.nl moet een platform worden voor het nader toegankelijk maken van archiefmateriaal middels crowdsourcing. Het platform moet de mogelijkheid bieden om online op grote schaal indexgegevens, transcripties en vertalingen te creëren, te verwerken, te beheren en uit te leveren aan de instellingen die de documenten hebben ingebracht in VeleHanden.nl. Daarnaast moet het mogelijk zijn de gegevens van de vrijwilligers die meewerken aan de ontsluiting van de archieven te registreren en te beheren, en moet een beloningssysteem voor de vrijwilligers gerealiseerd worden. Bijvoorbeeld levering van gratis scans aan vrijwilligers als vorm van beloning moet mogelijk kunnen zijn.

Het platform VeleHanden.nl moet een relatie kunnen leggen met een systeem waarin klanten de middels crowdsourcing verkregen (index)gegevens kunnen doorzoeken en raadplegen, en de bijbehorende scans na online betaling kunnen kopen.

Binnen de looptijd van dit project zal voor de pilot Militieregisters een dergelijk zoek-systeem geïmplementeerd moeten worden onder de url www.militieregisters.nl. Het ontwikkelen van deze website die operationeel moet blijven voor de duur van dit project (en derhalve ook het voorzien in het beheer en de hosting daarvan) maakt onderdeel uit van deze offerteaanvraag.

De via crowdsourcing geproduceerde gegevens van overige projecten moeten kunnen worden uitgeleverd aan de deelnemende archiefinstellingen conform een te ontwikkelen standaardformaat.

Bij voorkeur wordt de Leverancier uiteindelijk eigenaar van het platform VeleHanden.nl en kunnen de deelnemende archiefinstellingen gedurende de contractperiode via SAA scans aanbieden ter nadere ontsluiting door vrijwilligers. Na afloop van het project kunnen instellingen rechtstreeks een contract afsluiten met de Leverancier voor het gebruik van de Services van VeleHanden.nl voor een bepaalde periode.

2. Gang van zaken bij het RFP

2.1 Gekozen procedure

SAA wil een Overeenkomst sluiten voor het afnemen van Services op het binnen de contractperiode te ontwikkelen platform VeleHanden.nl. SAA zoekt een Leverancier die bereid is zich op te stellen als projectpartner. SAA heeft géén programma van eisen opgesteld ten aanzien van het te ontwikkelen platform, maar heeft wel wensen ten aanzien van het platform en vragen ten aanzien van de te kiezen Leverancier.

De keuze voor de vorm van een Offerte laat SAA geheel aan de Aanbieder. In de Offerte verwacht SAA wel een visie aan te treffen op het te ontwikkelen platform en een antwoord op de hieronder te formuleren vragen gericht aan de Leverancier.

SAA nodigt zelf expliciet 5 potentiële Aanbieders die zij mogelijk geschikt acht uit een Offerte uit te brengen. Daarnaast wordt dit RFP op de website geplaatst. Bedrijven die niet genodigd zijn maar wel een Offerte wensen uit te brengen, kunnen zich zelf aanmelden tussen 18 en 25 oktober 2010, waarna ook hun Offertes worden meegeenomen. SAA kiest de Aanbieder die het plan presenteert voor het meest interessante product en met de beste *match* wat betreft partnerprofiel. Zie voor meer informatie over de keuze van de Leverancier paragraaf 3, 4 en 5.

2.2 Contractvorm en -duur

SAA wil een Overeenkomst afsluiten voor een periode van drie jaar, waarbij het eerste jaar kan worden benut voor het ontwikkelen en testen van het platform en het tweede en derde jaar voor het crowdsourcen en doorontwikkeling. In de overeenkomst zal in ieder geval worden opgenomen, naast overige beëindigingsgronden, dat SAA gerechtigd is het contract te ontbinden wanneer de ontwikkeling van het platform niet conform de overeengekomen planning en afspraken verloopt.

2.3 Communicatie

Contactpersonen van SAA zijn:

Mw. A.F.J. Laven

alaven@stadsarchief.amsterdam.nl

Mw. E. Fleurbaay

efleurbaay@stadsarchief.amsterdam.nl

Post en bezoekadres:

Stadsarchief Amsterdam

T.a.v. mw. E. Fleurbaay

Postbus 51140, 1007 EC Amsterdam

Vijzelstraat 32, 1017 HL Amsterdam

Opmerking: communicatie over het RFP kan alleen plaatsvinden per e-mail

2.4 Planning verder verloop

SAA streeft ernaar uiterlijk 13 december 2010 de selectie van de projectpartner te hebben afgerond en per 13 januari 2010 een Overeenkomst te hebben afgesloten en het ontwikkeltraject te starten. Of deze planning wordt gehaald is echter mede afhankelijk van het aantal ontvangen Offertes.

Dit RFP wordt in de week van 18 oktober aan de vijf geselecteerde aanbieder toegezonden. In diezelfde week staat het RFP ook op onze website. Vragen van Aanbieder naar aanleiding van het RFP kunnen per mail worden gesteld tot en met 25 oktober. SAA zal zich inspannen alle vragen op 1 november te hebben beantwoord.

De Offertes dienen vervolgens **uiterlijk 22 november a.s.** te zijn ingediend.

Als wij vragen hebben naar aanleiding van de Offertes zullen wij die via e-mail stellen. Daarbij zal een uiterlijke termijn van beantwoording worden gesteld (onze planning: uiterlijk 6 december).

Vervolgens verwachten wij uiterlijk 20 december onze selectie te kunnen afronden en de voorkeurs-leverancier te kunnen bekendmaken waarmee wij in principe willen gaan contracteren. Het is uiteraard mogelijk dat wij met deze leverancier niet tot overeenstemming komen. In dat geval zal de als tweede geselecteerde leverancier als voorkeursleverancier worden benaderd, etc.

2.5 Overige informatie

SAA vergoedt geen kosten voor het uitbrengen van een Offerte.

Een Aanbieder mag de gegevens die SAA verstrekt in verband met dit RFP alleen gebruiken voor het doel waartoe ze zijn verstrekt. Hij dient vertrouwelijk om te gaan met de verstrekte informatie. SAA zal de door Aanbieders verstrekte informatie eveneens vertrouwelijk behandelen.

Dit RFP is met zorg samengesteld. Mocht u tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tegenkomen, dan dient u SAA hiervan per mail op de hoogte te stellen alvorens uw Offerte in te dienen. U kunt zich in uw Offerte, of na uitbrengen ervan, niet beroepen op tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden.

De Offerte moet uiterlijk 22 november ingediend zijn in digitale en schriftelijke vorm. De Offerte kan 22 november persoonlijk worden overhandigd aan een van genoemde contactpersonen, waarbij een ontvangstbevestiging wordt verstrekt. Bij verzending per post, ontvangt u een bevestiging per mail. Alleen Offertes waarvoor een ontvangstbevestiging is verstrekt worden opgenomen in de procedure.

De Offerte dient rechtsgeldig **ondertekend** te zijn en onvoorwaardelijk **ten minste drie maanden geldig** te zijn na datum van ontvangst door SAA.

SAA gaat geen standaard onderzoek verrichten naar de juridische en financiële positie van Aanbieders. Wij behouden ons echter wel het recht voor informatie hieromtrent in te winnen indien wij daartoe aanleiding zien. In dat geval stelt SAA de Aanbieder op de hoogte van dit onderzoek.

SAA behoudt zich het recht voor te allen tijde deze RFP-procedure stop te zetten. Aan de ontvangst van dit RFP, het indienen van een Offerte, of het geselecteerd zijn als voorkeursleverancier kunnen geen rechten worden ontleend. SAA gaat uitsluitend verplichtingen aan indien een naar aanleiding van dit verzoek ingediend voorstel leidt tot een definitieve schriftelijke overeenkomst met SAA. Het indienen van een voorstel geschiedt voor eigen rekening en risico van de Aanbieder.

3. Profiel van de Leverancier

SAA heeft voorkeur voor een Leverancier die potentie ziet in de ontwikkeling van een platform voor crowdsourcing voor archieven en die actief wil bijdragen aan en investeren in de ontwikkeling van VeleHanden.nl. In de Offerte wil SAA graag antwoord zien verwerkt op de vragen in onderstaande paragrafen.

3.1 Organisatieprofiel

1. Wat is de geschiedenis van uw bedrijf?
2. Welke producten heeft uw bedrijf de afgelopen drie jaar geleverd?
3. Welke producten heeft uw bedrijf ontwikkeld voor de erfgoedsector in het algemeen en het archiefwezen in het bijzonder?
4. Wat is uw bedrijfsstrategie voor de komende drie jaar?
5. Waarom is uw bedrijf een goede partner voor het project VeleHanden.nl?

3.2 Visie op crowdsourcing

6. Hoe denkt u crowdsourcing voor archieven succesvol in de markt te kunnen zetten?
7. Welke factoren denkt u dat het succes bepalen van VeleHanden.nl?

3.3 Projectaanpak

8. Hoe pakt u de ontwikkeling aan van een platform als VeleHanden.nl?
9. Welke inbreng verwacht u van SAA?
10. Met welke partners denkt u samen te gaan werken binnen dit project (bijvoorbeeld voor hardware en/of software leverantie, hosting services of e-commerce)?
11. Welk tijdspad kunt u geven voor de ontwikkeling van VeleHanden.nl?
12. Hoe documenteert u de ontwikkeling van VeleHanden.nl?

4. Profiel van VeleHanden.nl

Initiatieven als Recaptcha, het Australische krantenproject *Many Hands Make Light Work: Public Collaborative OCR Text Correction*, Familysearch.org, Ancestry.com en Footnote.com vindt SAA inspirerende voorbeelden voor VeleHanden.nl

SAA denkt dat bepalend voor het succes van VeleHanden.nl zullen zijn:

- Performance
- Gebruiksgemak voor de vrijwilliger
- Kwaliteit van de ondersteuning van de werkprocessen in het back office
- Waarborging van de bedrijfscontinuïteit

In de Offerte wil SAA graag uw visie lezen op deze en mogelijk andere aspecten van de kwaliteit van VeleHanden.nl.

Onderstaand zijn een aantal ideeën en wensen van SAA geformuleerd met betrekking tot de functionaliteit en het waarborgen van de continuïteit van VeleHanden.nl.

SAA ziet in uw Offerte graag een reactie op en een aanzet tot uitwerking van deze wensen.

4.1 Functionaliteit

- VeleHanden.nl beschikt over faciliteiten voor import en beheer van scans en voor export van geproduceerde gegevens in XML-formaat
- VeleHanden.nl beschikt over een viewer met geavanceerde faciliteiten
- VeleHanden.nl beschikt over faciliteiten voor het tegelijkertijd organiseren van meerdere projecten voor indexering, transcriptie en vertaling van scans
- VeleHanden.nl beschikt over opties voor het organiseren en beheren van gegevens van groepen vrijwilligers, voor het toekennen van functies / autorisaties aan deelnemers en coördinatoren van de vrijwilligers
- VeleHanden.nl beschikt over faciliteiten voor communicatie tussen medewerkers van archiefinstellingen en vrijwilligers en tussen vrijwilligers onderling zodat hulp ingeroepen kan worden en instructies gegeven kunnen worden
- VeleHanden.nl beschikt over faciliteiten voor – waar mogelijk geautomatiseerde – controle van de geproduceerde gegevens
- VeleHanden.nl beschikt over faciliteiten ten behoeve van de immateriële en materiële beloning van vrijwilligers
- Er moet tegelijkertijd en met zeer veel vrijwilligers snel en doeltreffend aan zeer veel scans gewerkt kunnen worden
- Militieregisters.nl beschikt over faciliteiten voor het doorzoeken, raadplegen en online kopen van scans

4.2 Waarborgen continuïteit

- SAA wil graag weten hoe een potentiële Leverancier denkt over onderhoudbaarheid van websites en interoperabiliteit
- SAA wil graag weten hoe een potentiële Leverancier denkt over beschikbaarstelling van broncodes en begeleidende documentatie
- SAA wil graag weten hoe een potentiële Leverancier denkt over open source
- SAA wil graag weten hoe een potentiële Leverancier denkt over ontwikkeling en levering op basis van een Service Level Agreement.

5. Beoordeling offerte

Bij de beoordeling van de Offertes zullen wij tevens in belangrijke mate aandacht besteden aan (in toenemende mate van belangrijkheid):

- A. De wijze waarop de Leverancier het project wil vormgeven en de samenwerking met het SAA wil inrichten
- B. De visie van de Leverancier op crowdsourcing voor archieven en zijn ambitie ten aanzien van het ondernemerschap in deze
- C. De visie van de Leverancier op de verschillende kwaliteitsaspecten van het te ontwikkelen product en de mate waarin de Leverancier zijn voorstel heeft uitgewerkt en toegelicht